

Татарская Республиканская организация Общероссийского Профсоюза
образования

Чистопольская территориальная организация Общероссийского Профсоюза
образования

Дополнительное соглашение № 2

к коллективному договору Муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №5» Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан
с 08.05 2024 г. по 07.05.2027 г.

Управление ГКУ Республики Татарстан по
Чистопольскому району

Кол. договор Регистрационный № 65

От «21» ноября 2024 г. *введен с внесением изменений и дополнений*

перерешивать 27.11.2025 *версия 1*
(должность, Ф.И.О. подпись регистратора) *Куреева Е.И.*



Чистопольская территориальная организация
Общероссийского Профсоюза образования
регистрационный № 65 от «21» ноября 2025г.
Председатель *Лачугина В.В.* В.В.Лачугина



г.Чистополь - 2025 год

Дополнительное соглашение № 2

к коллективному договору между администрацией и профсоюзным комитетом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан с 08.05.2024 г. по 07.05.2027 г.

Настоящее дополнительное соглашение № 2 от «27» ноября 2025года вносит изменения и дополнения в коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан на период с 08.05.2024 г. по 07.05.2027 г., являющийся правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в школе и, устанавливающий взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителя.

Сторонами соглашения, вносящими изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения, являются: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице уполномоченного в установленном порядке представителя директора Бакалдиной Людмилы Владимировны; работники Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, именуемые в дальнейшем «Работник», в лице председателя первичной профсоюзной организации Чикотковой Ирины Александровны, именуемой в дальнейшем «Представитель работников».

Предметом дополнительного соглашения является:

РАЗДЕЛ II. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.

Пункт 2.2.11. изложить в следующей редакции:

В целях ограничения составления и заполнения педагогическими работниками избыточной документации при заключении трудового договора в должностной инструкции педагогического работника определить перечень документации, подготовка которой является обязательной.

Настоящая должностная инструкция разработана с учетом требований Профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего

общего образования) (воспитатель, учитель)» с изменениями от 5 августа 2016 года; на основании Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 15 октября 2025 года; с учетом требований ФГОС начального общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года с изменениями от 22 января 2024 года; в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации ООП, образовательных программ СПО», вступившим в силу с 1 марта 2025 года; Приказами Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени...» и от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников...», действующими с 1 сентября 2025 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; а также в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

«В соответствии с частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 15 октября 2025 года; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779, «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации ООП, образовательных программ СПО», вступившим в силу с 1 марта 2025 года, педагогические работники при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляют подготовку следующих документов:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
- характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

Возложение на педагогов обязанностей по подготовке иных документов не допускается».

От работодателя:

Руководитель образовательной организации - директор

Бокалдина Л.В. (Ф.И.О.)
Бокал
(подпись)

«28» ноября 2025 г.



От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации

Чикоткова И.А. (Ф.И.О.)
Ч
(подпись)

«28» ноября 2025 г.